



COPIA

N. 21 del Registro Delibere

COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **APPROVAZIONE TARIFFE DEI SERVIZI - ANNO 2011**

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **17:15** nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale
Intervengono i Signori:

COSATTI FAUSTO	SINDACO	Presente
POZZO ANDREA	VICESINDACO	Presente
PALA DANIELE	ASSESSORE	Assente
LONGHINO ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
ROSSI TARCISIO	ASSESSORE	Assente
TONEATTO VALERIO	ASSESSORE	Presente
RIVA LUCIO	ASSESSORE	Presente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE sig. MARZIETTI MARIA ANTONIETTA.

Assume la presidenza il sig. COSATTI FAUSTO nella sua qualità di SINDACO, e constatato il numero legale degli intervenuti, mette in discussione l'argomento segnato in oggetto, sul quale la Giunta comunale, visti i pareri riportati, adotta la seguente deliberazione

parere: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to GIGANTE DANIELA

parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio
F.to GIGANTE DANIELA

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di approvare, per il corrente anno, le tariffe, i diritti e le contribuzioni dei servizi erogati ai cittadini, dei servizi a domanda individuale e, per l'anno scolastico 2011/2012, le tariffe per le mense scolastiche e i servizi di pre-accoglienza e sorveglianza alla mensa;

1) Tariffe per l'uso degli impianti sportivi comunali, delle palestre e della Sala Polifunzionale di Colloredo di Prato

Servizio riferimento: Servizio Tecnico Lavori Pubblici

- Richiamata la deliberazione consiliare n. 90 del 27.09.2007 con la quale è stata approvata la tariffa per l'uso del nuovo Centro polifunzionale di Colloredo di Prato;
- Visto che in base agli atti sottoscritti con le Associazioni che gestiscono gli impianti sportivi comunali e la sala polifunzionale di Colloredo di Prato, le tariffe, per i soggetti che utilizzano dette strutture, sono approvate dall'Amministrazione comunale e sono valide fino alla loro modifica da parte degli organi comunali;
- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 1) del dispositivo del presente atto;

2) Tariffe per la cessione a terzi di copie di atti ed elenchi di dati

Servizio riferimento: Servizio Finanziario

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 2) del dispositivo del presente atto;

3) Tariffe cimiteriali

Servizio di Riferimento: Servizio Tecnico Lavori Pubblici

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 3) del dispositivo del presente atto;

4) Tariffe soggiorni marini e montani per anziani (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Sociale

- Visto che per quanto riguarda il servizio in questione in questa fase vengono stabiliti i criteri di quantificazione della spesa e dell'entrata mentre le tariffe verranno successivamente determinate tenendo conto della percentuale di copertura della spesa determinata con il presente atto;
- Ritenuto di definire, per il corrente esercizio, la misura percentuale di copertura del costo del servizio come meglio specificato al punto 4) del dispositivo del presente atto;

5) Tariffe centri vacanze estivi (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Sociale

- Visto che per quanto riguarda il servizio in questione in questa fase vengono stabiliti i criteri di quantificazione della spesa e dell'entrata mentre la determinazione della tariffa verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio;
- Ritenuto di definire, per il corrente esercizio, la misura percentuale di copertura del costo del servizio come meglio specificato al punto 5) del dispositivo del presente atto;

6) Tariffe per le mense delle Scuole dell'Infanzia Statali (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Finanziario

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 6) del dispositivo del presente atto;

7) Tariffe per le mense delle Scuole Primarie e Secondaria (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Finanziario

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 7) del dispositivo del presente atto;

8) Tariffe per il servizio di pre-accoglienza e assistenza mensa presso le scuole primarie e dell'infanzia (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Amministrativo - segreteria

- Vista la deliberazione consiliare n. 78 del 25/08/2007 con la quale sono state approvate le tariffe e contribuzioni del servizio di pre-accoglienza e assistenza mensa presso le scuole primarie e dell'infanzia;
- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 8) del dispositivo del presente atto;

9) Tariffe per l'uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali diversi dall'Auditorium Comunale e dalla sala Polifunzionale di Colloredo di Prato (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Tecnico Lavori Pubblici

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe per l'uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali diversi dall'Auditorium e dalla sala Polifunzionale di Colloredo di Prato come meglio specificato al punto 9) del dispositivo del presente atto;

10) Tariffe per l'utilizzo dell'Auditorium comunale (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Tecnico Lavori Pubblici

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe per l'utilizzo dell'Auditorium comunale come meglio specificato al punto 10) del dispositivo del presente atto;

11) Tariffe per corsi di ginnastica di base per adulti e anziani (*servizio a domanda individuale*)

Servizio riferimento: Servizio Sociale

- Visto che per quanto riguarda il servizio in questione in questa fase vengono stabiliti i criteri di quantificazione della spesa e dell'entrata mentre la determinazione della tariffa verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio;
- Ritenuto di definire, per il corrente esercizio, la misura percentuale di copertura del costo dei corsi di ginnastica per adulti e anziani come meglio specificato al punto 11) del dispositivo del presente atto;

12) Tariffe diritti di segreteria

Servizio riferimento – Servizio Segreteria – Servizi Demografici - Servizio Tecnico Edilizia Privata

- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, le tariffe come meglio specificate al punto 12) del dispositivo del presente atto;

13) Tariffe per concorsi

Servizio riferimento: Ufficio Amministrativo

- Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- Visto l'art. 27 del D.L. 28.02.1983 n. 55, convertito in Legge 24.11.2000 n. 340, il quale stabilisce che la tassa di ammissione ai concorsi per gli impiegati presso i comuni, nonché la tassa di concorso, sono eventualmente previste in base ai rispettivi ordinamenti e comunque fino ad un massimo di €10,33;
- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, la tariffa come meglio specificata al punto 13) del dispositivo del presente atto;

14) Tariffe per il servizio di trasporto denominato: “sostegno allargato per l’autonomia di persone con ridotta capacità motoria” (servizio a domanda individuale)

- Richiamata la deliberazione consiliare n. 18 in data 23.3.2009 con la quale è stato disposto di prendere atto della avvenuta istituzione di un servizio denominato “sostegno per l’autonomia di persone con ridotta capacità motoria” in convenzione con l’APICI (Associazione Provinciale Invalidi Civili e Cittadini Anziani) ed approvata la relativa tariffa pari ad €0,00;
- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, la tariffa come meglio specificata al punto 14) del dispositivo del presente atto;

15) Tariffa per il servizio di trasporto assistito per persone anziane e disabili per finalità non sanitarie, mediante veicolo di proprietà comunale (servizio a domanda individuale)

- Richiamata la deliberazione consiliare n. 32 in data 21.4.2009 con al quale è stato disposto di istituire un servizio di trasporto assistito per persone anziane e disabili per finalità non sanitarie e mediante utilizzo di un apposito veicolo attrezzato e acquistato dall’Amministrazione comunale con i fondi derivanti dalla destinazione al Comune del 5 per mille dell’IRPEF da parte dei cittadini di Pesian di Prato ed approvata la relativa tariffa pari ad €0,00;
- Ritenuto di determinare, per il corrente esercizio, la tariffa come meglio specificata al punto 15) del dispositivo del presente atto;

16) Tariffe applicate per il servizio di assistenza domiciliare

Servizio riferimento: Servizio Sociale

Dal corrente anno il servizio di gestione contabile (rendiconto – fatturazione ecc.) viene gestito direttamente dall’Ambito Socio Assistenziale con le tariffe approvate dallo stesso.

17) Tariffe applicate per il servizio fornitura pasti a domicilio

Servizio riferimento: Servizio Sociale

Dal corrente anno il servizio di gestione contabile (rendiconto – fatturazione ecc.) viene gestito direttamente dall’Ambito Socio Assistenziale con le tariffe approvate dallo stesso.

Visto il D.M. 31 dicembre 1983 , modificato con l’art. 2 del D.M. 1 luglio 2002, con il quale sono state individuate le categorie dei servizi locali a domanda individuale;

Vista la L.R. n. 22 del 29.12.2010 (Finanziaria 2011) ed in particolare gli articoli. 10, 11 e 12, recanti le norme di interesse per le Amministrazioni comunali;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

A. di determinare, per il corrente anno, le tariffe, i diritti e le contribuzioni dei servizi erogati ai cittadini, dei servizi a domanda individuale e, per l’anno scolastico 2011/2012, le tariffe per le mense scolastiche e i servizi di pre-accoglienza e sorveglianza alla mensa, così come di seguito indicato:

1) Tariffe per l’uso degli impianti sportivi comunali, delle palestre e della Sala polifunzionale di Colloredo

a) di approvare, con effetto 1° gennaio 2011, le tariffe per l’uso:

- del complesso Polisportivo comunale;
- del campo di calcio di Santa Caterina;
- del campo di calcio di Colloredo di Prato;

- delle Palestre della scuola media di Pesian di Prato ed elementare di Passons;
 - della Sala Polifunzionale di Colloredo di Prato;
 - del nuovo Centro Polifunzionale di Colloredo di Prato
 - del Palazzetto dello Sport di Pesian di Prato.
- a) di dare atto che le tariffe per l'uso delle predette strutture sono contenute nel seguente prospetto:

POLISPORTIVO COMUNALE

CAMPO A

A Partita

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 114,00 diurno

Euro 171,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 171,00 diurno

Euro 285,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 342,00 diurno

Euro 570,00 notturno

CAMPO B

A Partita

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 75,00 diurno

Euro 114,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 144,00 diurno

Euro 201,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 228,00 diurno

Euro 342,00 notturno

CAMPO C

All'ora (per allenamenti)

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 30,00 diurno

Euro 36,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 46,00 diurno

Euro 57,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 114,00 diurno

Euro 217,00 notturno

ATTIVITA' DI CARATTERE NON SPORTIVO (previa autorizzazione comunale)

A giornata: Associazioni Comunali

Euro 201,00

Associazioni extracomunali

Euro 399,00

Attività che prevedono il pagamento dei biglietti d'ingresso

Euro 854,00

ALTRE AREE UTILIZZATE A FINI SPORTIVI E RICREATIVI

All'ora (per allenamenti)

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 30,00 diurno

Euro 36,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 46,00 diurno

Euro 57,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 114,00 diurno

Euro 217,00 notturno

ATTIVITA' DI CARATTERE NON SPORTIVO (previa autorizzazione comunale)

A giornata: Associazioni Comunali

Euro 201,00

Associazioni extracomunali

Euro 399,00

Attività che prevedono il pagamento dei biglietti d'ingresso

Euro 854,00

CAMPO DI SANTA CATERINA

A Partita

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 87,00 diurno

Associazioni extracomunali

Euro 171,00 diurno

se Squadre Professionistiche

Euro 342,00 diurno

CAMPO DI COLLOREDO DI PRATO

A Partita

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 75,00 diurno

Euro 114,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 144,00 diurno

Euro 201,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 228,00 diurno

Euro 342,00 notturno

All'ora (per allenamenti)

Associazioni o Società Amatoriali o Dilettantistiche con sede sul territorio comunale:

Euro 30,00 diurno

Euro 36,00 notturno

Associazioni extracomunali

Euro 57,00 diurno

Euro 71,00 notturno

se Squadre Professionistiche

Euro 171,00 diurno

Euro 285,00 notturno

ATTIVITA' DI CARATTERE NON SPORTIVO (previa autorizzazione comunale)

A giornata: Associazioni Comunali

Euro 201,00

Associazioni extracomunali

Euro 399,00

Attività che prevedono il pagamento dei biglietti d'ingresso

Euro 854,00

PALESTRE SCUOLA MEDIA DI PASIAN DI PRATO ED ELEMENTARE DI PASSONS

Euro 15,00 orarie

SALA POLIFUNZIONALE DI COLLOREDO

Euro 15,00 orarie

NUOVO CENTRO POLIFUNZIONALE DI COLLOREDO

Euro 15,00 orarie (solo la sala);

Euro 20,00 orarie (sala con annessa cucina);

Le tariffe del Nuovo Centro polifunzionale vengono ridotte del 30% qualora i richiedenti siano Associazioni culturali, sportive, ricreative, sociali e comunque non aventi scopo di lucro con sede nel territorio comunale, previa concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione comunale.

PALAZZETTO DELLO SPORT DI PASIAN DI PRATO

<u>SOCIETA' OPERANTI IN COMUNE</u>	<i>tariffe espresse in euro/ora</i>
INTERO IMPIANTO	€36,00
SOLO CAMPO CENTRALE E SPOGLIATOI	€30,00
½ CAMPO CENTRALE IN USO CONCOMITANTE SULL' ALTRO MEZZO CAMPO	€18,00
PALESTRINA	€8,40
<u>SOCIETA' OPERANTI FUORI DAL COMUNE</u>	
INTERO IMPIANTO	€84,00
SOLO CAMPO CENTRALE E SPOGLIATOI	€60,00
½ CAMPO CENTRALE IN USO CONCOMITANTE SULL' ALTRO MEZZO CAMPO	€42,00
PALESTRINA	€20,40

TUTTE LE TARIFFE DI CUI SOPRA SI INTENDONO IVA INCLUSA

2) Tariffe per la cessione a terzi di copie di atti ed elenchi di dati

- formato 21x29,7 (A4): €0,15 IVA compresa;

- formati superiori: €0,30 IVA compresa;
- copie documentanti violazioni al codice della strada: €1,00 IVA compresa;
- stampe a colori riprodotte con strumenti informatici a disposizione formato A4 (21x29): €1,50 IVA compresa;
- formazione di file €36,00 IVA compresa;
- Memorizzazione di dati su supporto ottico o magnetico (floppy disk / CD ROM) € 6,00 iva compresa;

3) Tariffe cimiteriali

a) 1^ tumulazione (compresa la fornitura di materiali e mano d'opera per la chiusura del loculo esclusa la posa e finitura del sigillo)	€52,00
b) 1^ inumazione in campo comune	€90,00
c) Inumazione in campo comune (fuori dal turno di rotazione)	€181,00
d) Esumazione da campo comune (fuori dal turno di rotazione)	€207,00
e) Estumulazione ordinaria o straordinaria	€93,00
f) Estumulazione e traslazione all'interno del cimitero comprensiva della successiva tumulazione	€181,00
g) Estumulazione e traslazione all'interno del cimitero comprensiva della successiva tumulazione in sepoltura privata	€310,00
h) Tumulazione in sepoltura privata (es. cappella gentilizia o tomba di famiglia)	€181,00
i) Tumulazione in loculo colombario	€77,00
j) Tumulazione di resti in loculo ossario	€21,00
k) Tumulazione di resti in sepoltura (come voce f)	€36,00
l) Saggio di sepoltura privata	€155,00
• <i>le tariffe da corrispondere per le cremazioni saranno quelle fissate dall'Ente gestore del relativo impianto utilizzato;</i>	
• <i>le persone indigenti ed appartenenti a famiglie bisognose o per le quali vi sia disinteresse da parte dei familiari, saranno individuate, ai fini della gratuità del servizio, in base alle certificazioni redatte dal Servizio di Assistenza Sociale sulla base dei regolamenti e norme vigenti;</i>	

4) Tariffe soggiorni marini e montani per anziani (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Soggiorni marini e montani per anziani", in programma nella stagione estiva, è quantificato come dal seguente prospetto e viene finanziato mediante l'applicazione di tariffe che verranno determinate in sede di applicazione tenendo conto dei criteri sottoindicati:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
<i>CAP. 2337</i>	<i>Soggiorni marini e montani</i>	<i>56.000,00</i>	
	<i>Spese di organizzazione (*)</i>	<i>1.364,00</i>	<i>57.364,00</i>
<i>ENTRATE</i>			
<i>CAP. 782</i>	<i>Rimborso spese per la partecipazione ai soggiorni</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>
	<i>PERCENTUALE DI COPERTURA</i>		<i>57,53%</i>

(*) le spese di organizzazione vengono quantificate in 80 ore con la tariffa oraria di un addetto di cat. C1 (€ 17,05/ora)

DETERMINAZIONE FASCE DI REDDITO

Reddito del nucleo familiare/numero componenti il nucleo familiare = reddito individuale;
Reddito individuale/12 = reddito mensile;
Reddito mensile/2 = capacità di spesa per 15 giorni (durata del soggiorno);
Tariffa minima (indipendentemente dalla capacità di spesa) = 50% costo del soggiorno;
Tariffa massima = intero costo del soggiorno.

CALCOLO DEI REDDITI

Riferimento al reddito dell'anno in corso, depurato dell'IRPEF, come dedotto dal mod. 0/Bis-M rilasciato dall'INPS, o da altra documentazione similare;
Conto di tutte le entrate, anche se esenti da tassazione (es. pensioni di guerre estere o vitalizi o pensioni rilasciate dal Ministero dell'Interno);
Esclusione dal computo del reddito della casa di abitazione, ovvero, detrazione dal reddito complessivo delle spese di affitto regolarmente documentate;
Previsione del cumulo dei redditi esclusivamente tra marito e moglie;
Valutazione separata di ogni eventuale situazione anche in presenza di particolari gravi problemi.

COSTO DEL SOGGIORNO

Spese alberghiere più eventuali spese spiaggia;
Spese di trasporto;
Assicurazione;
Spese per personale addetto all'assistenza;
Spese di pubblicizzazione;
Spese di animazione e intrattenimento;
Spese di organizzazione..

PARTECIPAZIONE DI PERSONE DIVERSE DAGLI ANZIANI E DISABILI

Ai soggiorni estivi, qualora ci sia la possibilità di posti potranno partecipare anche cittadini non pensionati o disabili (es. adulti in qualità di accompagnatori, o il nipote con il nonno, ecc.). In tal caso la persona sarà tenuta a corrispondere l'intera quota del soggiorno.

5) Tariffe centri vacanze estivi (*servizio a domanda individuale*)

Il costo complessivo del servizio "Centri Vacanze Estivi", in programma nella stagione estiva, è determinato come dal seguente prospetto:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
<i>CAP. 2340</i>	<i>Spese per il centro vacanze</i>	<i>70.600,00</i>	
<i>CAP. 1055 E 1055/10</i>	<i>Spese per il personale dei trasporti scolastici (*)</i>	<i>2.357,00</i>	
<i>CAP. 117.20</i>	<i>Spese per i mezzi (carburante scuolabus per un mese)</i>	<i>750,00</i>	<i>73.707,00</i>
<i>ENTRATE</i>			
<i>CAP. 786</i>	<i>Concorso nelle spese per la partecipazione ai centri vacanze</i>	<i>36.000,00</i>	
<i>CAP. 276</i>	<i>Contributo Provinciale per la realizzazione del Centro vacanze</i>	<i>1.500,00</i>	<i>37.500,00</i>
	<i>PERCENTUALE DI COPERTURA</i>	<i>50,88%</i>	

(*) una mensilità a tempo pieno di un B1

La spesa è complessivamente finanziata nella misura del **50,88%** con le tariffe che verranno quantificate dal Responsabile del Servizio con successivo provvedimento e tenendo conto dei sottoindicati criteri:

COSTO DEI CENTRI VACANZA

- spese per la gestione dei centri che potrà essere svolta con ricorso a società, cooperativa ecc., compreso eventuale servizio di pre-accoglienza e post-uscita, gite previste e materiale di animazione ecc.;
- spese per il servizio di mensa;
- spese per copertura assicurativa;
- spese per pulizia ordinaria e straordinaria;
- spese amministrative, organizzative e di pubblicizzazione;
- spese per il servizio di trasporto con lo scuolabus comunale e del personale addetto.

Le spese di cui sopra dovranno essere divise per il numero medio di partecipanti ai centri e determineranno il "costo medio" che dovrà essere coperto con la percentuale sopraindicata.

6) Mense scuole dell'infanzia (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Mense delle scuole dell'Infanzia" è determinato come dal seguente prospetto:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
<i>CAP. 830</i>	<i>Stipendi al personale</i>	<i>81.800,00</i>	
<i>CAP. 831</i>	<i>Oneri riflessi a carico ente</i>	<i>25.600,00</i>	
<i>CAP. 857</i>	<i>Mense scuole materne – acquisto generi alimentari</i>	<i>74.000,00</i>	
<i>CAP. 908</i>	<i>Controllo mense (50% spesa complessiva)</i>	<i>2.000,00</i>	
<i>ENTRATE</i>			<i>183.400,00</i>
<i>CAP. 361</i>	<i>Proventi mense scuole materne</i>	<i>93.000,00</i>	
<i>CAP. 158</i>	<i>Contributo dello Stato per il servizio mensa agli insegnanti (50% entrata complessiva)</i>	<i>4.000,00</i>	
<i>CAP. 225</i>	<i>Contributo della Provincia mense biologiche (50% dell'entrata complessiva)</i>	<i>5.000,00</i>	<i>102.000,00</i>
	<i>PERCENTUALE DI COPERTURA</i>		<i>55,62%</i>
	<i>PASTI SOMMINISTRATI NELL'A.S. 2008/2009</i>		<i>n. 32.600</i>
<i>COSTO PASTO</i>	<i>TOTALE COSTI : N. PASTI =</i> <i>183.400,00:32.600</i>		<i>€5,63</i>

La copertura è pari al 55,62 % con l'applicazione delle seguenti tariffe:

LE TARIFFE APPROVATE CON IL PRESENTE PROVVEDIMENTO ENTRERANNO IN VIGORE CON L'ANNO SCOLASTICO 2011/2012

TARIFFA PER I BAMBINI/BAMBINE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA

RESIDENTI e NON RESIDENTI : tariffa fissa a pasto corrispondente al costo del buono pasto giornaliero: €3,30 – IVA 4% compresa

NON RESIDENTI: i non residenti dovranno inoltre versare la quota fissa di €150,00 quale quota di contributo al servizio di mensa (servizio articolato su 5 giorni la settimana).

TARIFFA fissa mensile per bambini/e frequentanti le scuole dell'infanzia che non usufruiscono dei pasti €25,00 – IVA 4% compresa per residenti e non residenti.

SERVIZIO MENSA PER IL PERSONALE NON AVENTE DIRITTO AL PASTO GRATUITO SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI

tariffa fissa a pasto: €3,30 – IVA 4% compresa

Esenzioni per i soggetti diversi dagli alunni

Sono esentati dal versamento delle tariffe per i pasti consumati:

- i dipendenti comunali addetti alla preparazione dei pasti e all'espletamento delle funzioni ausiliarie nelle mense delle scuole dell'infanzia, che rimangono comunque assoggettati alle regole e condizioni eventualmente previste dai contratti di lavoro;
- gli educatori comunali e gli altri operatori non dipendenti dal Comune incaricati di assistere gli utenti nella fruizione del pasto e di espletare funzioni educative proprie al momento del pranzo nelle scuole;
- le persone disabili che collaborano con il personale comunale in servizio presso le cucine delle scuole dell'infanzia in base agli strumenti formativi previsti dalla L.R. 17/94 ed agli accordi stipulati dal Comune con gli Enti gestori degli strumenti formativi stessi;
- i dipendenti delle Istituzioni scolastiche aventi diritto al pasto gratuito in conformità alle disposizioni contrattuali e normative vigenti nel settore scolastico.

Agli insegnanti in servizio nel turno pomeridiano, così come previsto dal D.M. 16.5.1996 e successive modifiche ed integrazioni, il relativo costo viene rimborsato dall'Amministrazione dello Stato.

7) Mense scuole primarie e secondarie (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Mense per le scuole Primarie e secondaria" è determinato come dal seguente prospetto:

USCITE	OGGETTO	IMPORTO	TOTALE
CAP. 909	Spese per le mense delle scuole primarie	176.000,00	
CAP. 995	Spese per le mense delle scuole medie	14.000,00	
CAP. 908	Controllo mense (50% spesa complessiva)	2.000,00	192.000,00
ENTRATE			
CAP. 362	Proventi del servizio mense scuole elementari	111.000,00	
CAP. 363	Proventi del servizio mense scuole medie	7.500,00	
CAP. 225	Contributo della Provincia mense biologiche (50% dell'entrata complessiva)	5.000,00	
CAP. 158	Contributo dello Stato per il servizio mensa agli insegnanti (50% entrata complessiva)	4.000,00	127.500,00
	PERCENTUALE DI COPERTURA		66,41%
	PASTI SOMMINISTRATI NELL'A.S. 2009/2010		N. 40.000

COSTO PASTO	TOTALE COSTI : N. PASTI = 192.000:40.000	€4,80
--------------------	---	--------------

La copertura è pari al 66,41% con l'applicazione delle seguenti tariffe:

LE TARIFFE APPROVATE CON IL PRESENTE PROVVEDIMENTO ENTRERANNO IN VIGORE CON L'ANNO SCOLASTICO 2011/2012

TARIFFA PER I BAMBINI/BAMBINE DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIA CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA

RESIDENTI E NON RESIDENTI: tariffa fissa a pasto corrispondente al costo del buono pasto giornaliero: €3,30 – IVA 4% compresa;

NON RESIDENTI SCUOLA PRIMARIA: i non residenti dovranno inoltre versare la quota fissa di €150,00 quale quota di contributo al servizio di mensa (servizio articolato su 5 giorni la settimana).

NON RESIDENTI SCUOLA SECONDARIA: i non residenti dovranno inoltre versare la quota fissa di €30,00 quale quota di contributo al servizio di mensa (servizio articolato su 1 giorno la settimana).

Qualora il servizio fosse articolato su più giornate di rientro, per ogni giorno superiore al primo la quota fissa aumenta di ulteriori €30,00 annui.

TARIFFA PER GLI INSEGNANTI NON RIENTRANTI NEL TURNO POMERIDIANO CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA

tariffa fissa a pasto per gli insegnanti che intendono usufruire del servizio mensa e non sono in turno pomeridiano: €3,30 IVA 4% compresa.

Esenzioni per i soggetti diversi dagli alunni

Sono esentati dal versamento delle tariffe per i pasti consumati:

- gli educatori comunali e gli altri operatori non dipendenti dal Comune incaricati di assistere gli utenti nella fruizione del pasto e di espletare funzioni educative proprie al momento del pranzo nelle scuole;
- i dipendenti delle Istituzioni scolastiche aventi diritto al pasto gratuito in conformità alle disposizioni contrattuali e normative vigenti nel settore scolastico.

Agli insegnanti in servizio nel turno pomeridiano, così come previsto dal D.M. 16.5.1996 e successive modifiche ed integrazioni, il relativo costo viene rimborsato dall'Amministrazione dello Stato.

8) Pre-accoglienza e assistenza mensa per le scuole primarie e dell'infanzia (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Pre-accoglienza e assistenza mensa per le scuole primarie e dell'infanzia" è determinato come dal seguente prospetto:

USCITE	OGGETTO	IMPORTO	TOTALE
CAP. 110.10	<i>Costo del personale</i>	17.000	
	<i>Spese amministrative (*)</i>	453,00	
	<i>Spese varie – acquisto materiale didattico</i>	200,00	17.653,00
ENTRATE			
CAP. 360	<i>Rimborso spese servizio pre-accoglienza e sorveglianza alla mensa</i>	4.000,00	4.000,00
	PERCENTUALE DI COPERTURA		22,66%

(*) *spese del personale impegnato nel servizio, stesura atti, fatturazioni, controlli, quantificate in € n. 30 ore annue (€ 15,10/ora per 1 addetto Cat. B1)*

La spesa verrà finanziata con le tariffe che verranno quantificate dal Responsabile del Servizio con successivo provvedimento e tenendo conto dei sottoindicati criteri:

COSTO DEL SERVIZIO

- spese per la gestione del servizio che potrà essere svolta con ricorso a società, cooperativa ecc.,
- spese per il servizio di mensa dell'addetto all'assistenza al servizio mensa;
- spese per copertura assicurativa;
- spese amministrative, organizzative e di pubblicizzazione;

Le spese di cui sopra dovranno essere divise per il numero dei partecipanti nell'anno precedente e determineranno il "costo medio". Tale costo deve essere coperto con tariffa per almeno il 30%

Le tariffe si intendono in esenzione da IVA ai sensi dell'art. 10 punto 20 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e s.m.i. trattandosi di servizi accessori a quelli scolastici.

9) Tariffe per l'uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali diversi dall'Auditorium Comunale e dalla sala Polifunzionale di Colloredo di Prato (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Uso locali adibiti a riunioni non istituzionali" è determinato secondo il seguente prospetto:

USCITE	OGGETTO	IMPORTO	TOTALE
CAP. VARI	<i>Spese per gli organi istituzionali</i>	3.000,00	3.000,00
ENTRATE			
CAP. 532	<i>Proventi per l'uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali</i>	3.000,00	3.000,00
	PERCENTUALE DI COPERTURA		100,00%

La spesa è finanziata nella misura del 66,67% con l'applicazione delle seguenti tariffe:

Polifunzionale di Colloredo di Prato – vedasi tariffe al punto 1 della presente deliberazione;

Altri locali - €30,00 oltre all'IVA al 20% - per la prima ora di utilizzo;
 - €20,00 oltre all'IVA al 20% - per le ore successive alla prima.

N.B. La tariffa di cui sopra viene ridotta del 30% qualora i richiedenti siano Associazioni culturali, sportive, ricreative, sociali e comunque non aventi scopo di lucro con sede nel territorio comunale. (nel calcolo della tariffa non si tiene conto delle spese di pulizia che vengono effettuare dal Comune)

10) Tariffe per l'utilizzo dell'Auditorium Comunale (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio "Uso dell'Auditorium comunale" è determinato in €20.900,00 come dal seguente prospetto:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
CAP. 1243	<i>Spese per l'Auditorium Comunale – Prestazione di servizi</i>	20.500,00	20.500,00
ENTRATE			
CAP. 531	<i>Proventi derivanti dall'uso dell'Auditorium Comunale</i>	3.000,00	3.000,00
	PERCENTUALE DI COPERTURA	14,63%	

La copertura avviene con l'applicazione delle seguenti tariffe:

<i>Locali</i>	<i>Tariffa a giornata (oltre 4 ore) € + IVA 20%</i>	<i>tariffa ½ giornata (fino a 4 ore) € + IVA 20%</i>
AUDITORIUM COMPLETO	249,00	172,00
AUDITORIUM – Sala Convegni	174,00	119,00
AUDITORIUM – Sala convegni + camerini	215,00	148,00
CAMERINI	63,00	51,00
SALA ESPOSIZIONI	55,00	45,00
SALA ESPOSIZIONI + CAMERINI	97,00	69,00

€ 16,25 (pari ad 1 ora di un dipendente categoria B8) + **IVA** oraria da richiedere nei casi di manifestazioni di pubblico spettacolo che comportano la presenza costante del personale

dipendente per ogni ora oltre la 1^a. Nel caso venga richiesta la presenza di due o più dipendenti il costo di €14,90 deve essere calcolato per ogni dipendente oltre il 1^o, per ogni ora di presenza. Per l'applicazione della tariffa di cui sopra è inoltre necessario fare riferimento all'apposito regolamento per l'uso dell'Auditorium Comunale approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 64 in data 22.6.2002 e successive modificazioni.

11) Tariffe per corsi di ginnastica di base per adulti e anziani (*servizio a domanda individuale*)

Il costo complessivo del servizio "Corsi di ginnastica di base per adulti ed anziani" è determinato come dal seguente prospetto:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
CAP. 2310	<i>Corsi ricreativi per adulti</i>	10.000,00	
	<i>Spese varie di gestione e organizzazione</i>	2.000,00	12.000,00
ENTRATE			
CAP. 376	<i>Proventi derivanti da partecipazione a corsi</i>	10.000,00	10.000,00
	PERCENTUALE DI COPERTURA	83,33%	

La spesa è finanziata nella misura del 83,33% con le tariffe che verranno quantificate dal Responsabile del Servizio con successivo provvedimento e tenendo conto dei sottoindicati criteri:

COSTO DEL CORSO

SPESE COLLETTIVE

- Spese per l'insegnante di educazione fisica, comprensive degli oneri riflessi;
- Spese di luce, riscaldamento, pulizia dei locali dove viene svolta l'attività;

SPESE INDIVIDUALI

- Copertura assicurativa;
- Spese amministrative, organizzative e di pubblicizzazione.

Le "spese collettive" devono essere divise per il numero medio di partecipanti per corso e determinano il "*COSTO MEDIO*".

Il costo medio deve essere coperto con tariffa per almeno il 90, compresi i costi individuali (copertura assicurativa e spese amministrative e di pubblicizzazione).

12) Tariffe diritti di segreteria

n.	Descrizione	Importo attuale	% adeg.	Importo Aggiornato
1	certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 30 del DPR 380/2001 (ex art. 18 comma 2 della Legge	fino a n. 5 particelle	€15,00	€15,00
		per ogni ulteriore mappale e fino ad un massimo di €51,00	€3,00	€3,00

	28/02/1985 n. 47)					
2	autorizzazioni di cui all'art. 7 del D.L. 23/1/1982 n. 9 convertito con L. 25/3/1984 n. 94			€60,00	3,51%	€62,00
3	autorizzazioni edilizie con esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche, autorizzazioni edilizie in sanatoria, autorizzazioni edilizie di variante, autorizzazioni in precario, autorizzazione in sanatoria ex legge 47/85 o dichiarazione di silenzio assenso	<i>residenziale</i>	per la prima unità	€60,00	3,51%	€62,00
			per ogni unità in più fino ad un massimo di €516	€30,00	3,51%	€31,00
		<i>commerciale, direzionale, alberghiera, ricettiva</i>	ogni 100 mq o frazione di superficie dell'unità e fino ad un max di €516	€70,00	3,51%	€72,00
		<i>industriale, artigianale, agricola</i>	ogni 150 mq o frazione di superficie dell'unità e fino ad un max di €516	€70,00	3,51%	€72,00
		<i>impianti di telefonia mobile</i>	per ciascun impianto e fino ad un massimo di €516	€300,00	3,51%	€311,00
4	autorizzazioni edilizie per l'eliminazione delle barriere architettoniche			gratuita		gratuita
5	denuncia di inizio attività, con esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche, denuncia di inizio attività di variante art. 77 della LR 52/91, denuncia di inizio attività in sanatoria			€60,00	3,51%	€62,00
6	denuncia di inizio attività per l'eliminazione delle			gratuita		gratuita

	barriere architettoniche				
7	autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati di cui all'art. 30 della L. 05/08/1978 n. 457		fino a mq 2000 di superficie di comparto	€25,00	€25,00
			oltre i mq 2000 di superficie di comparto	€50,00	€50,00
8	autorizzazioni per la lottizzazione di aree di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17/08/1942 n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni		fino a mq 5000 di superficie di comparto	€300,00	€300,00
			oltre i mq 5000 di superficie di comparto	€500,00	€500,00
9	certificati ed attestazioni in materia urbanistico edilizia		agibilità per destinazione residenziale	€20,00	€20,00
			agibilità per destinazioni diverse dalla residenza	€50,00	€50,00
			proroga e voltura a concessione e autorizzazione edilizia e permessi di costruire	€25,00	€25,00
			attestazioni di previsioni edilizie urbanistiche (parere preventivo)	€30,00	€30,00
			attestazioni di previsioni edilizie urbanistiche (parere preventivo) con esame progetto grafico dell'ufficio e/o della Commissione Edilizia	€40,00	€40,00

			certificati ed attestazioni comunque denominati in materia urbanistico edilizia non ricompresi nelle precedenti fattispecie e che non richiedano sopralluogo dell'ufficio	€10,00		€10,00
			certificati ed attestazioni comunque denominati in materia urbanistico edilizia non ricompresi nelle precedenti fattispecie e che richiedano sopralluogo dell'ufficio	€20,00		€20,00
10	concessioni edilizie e permessi di costruire, anche in variante e/o in sanatoria	<i>residenziale</i>	per la prima unità	€60,00	3,51%	€62,00
			per ogni unità in più fino ad un massimo di €516	€30,00	3,51%	€31,00
		<i>commerciale, direzionale, alberghiera, ricettiva</i>	ogni 100 mq o frazione di superficie dell'unità e fino ad un max di €516	€70,00	3,51%	€72,00
			<i>industriale, artigianale, agricola</i>	ogni 150 mq o frazione di superficie dell'unità e fino ad un max di €516	€70,00	3,51%
		<i>opere di urbanizzazione e eseguite da privati in attuazione di strumenti</i>	fino a mq 5000 di superfice di comparto	€150,00	3,51%	€155,00
			oltre i mq 5000 di superfice di	€250,00	3,51%	€259,00

	<i>urbanistici</i>	comparto			
	<i>impianti di telefonia mobile</i>	per ciascun impianto e fino ad un massimo di €516	€300,00	3,51%	€311,00

Così come disposto con la deliberazione della Giunta comunale n. 35/2009 si dispone inoltre quanto segue:

1. di esonerare dal pagamento dei suddetti diritti di segreteria le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) di cui all'art. 10 del D. Lgs. 04.12.1997 n. 460;
2. di determinare che le tariffe sono ridotte della metà nei seguenti casi:
 - nei casi di edilizia abitativa convenzionata di cui all'art. 17 del DPR n. 380/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - uso di fonti alternative di energia nel rispetto dei parametri dei punti 13 e 14 della deliberazione del C.C. n. 149 del 23.12.1997;
 - certificazioni ad uso espropri, successione, riscossione imposte dirette, per piccola proprietà contadina nonché in tutti di esenzione previsti dalla legge sull'imposta di bollo;

13) Tariffe concorsi

Ai sensi del D. L. 28.02.1983 n. 55 convertito in Legge 24.11.2000 n. 340, la tassa di ammissione ai concorsi per gli impiegati presso i comuni, nonché la tassa di concorso, è stabilita nell'importo di €5,00.

14) Tariffe per il servizio di trasporto denominato: "sostegno allargato per l'autonomia di persone con ridotta capacità motoria" (servizio a domanda individuale)

Il costo complessivo del servizio è determinato secondo il seguente prospetto:

<i>USCITE</i>	<i>OGGETTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>TOTALE</i>
<i>Cap. 2318</i>	<i>Iniziativa per il trasporto di anziani</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
<i>ENTRATE</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PERCENTUALE DI COPERTURA</i>	<i>0,00%</i>	

La spesa è finanziata nella misura dello 0% con l'applicazione delle seguenti tariffe:

15) Tariffa per il servizio di trasporto assistito per persone anziane e disabili mediante veicolo di proprietà comunale (servizio a domanda individuale)

Per il servizio, istituito ma non ancora attivato non è prevista, nella deliberazione di istituzione, alcuna tariffa di contribuzione.

- B. di dare atto che i costi complessivi dei servizi a domanda individuale e la coperture degli stessi sono definiti come dal prospetto allegato e che la percentuale complessiva di copertura del costo dei servizi è del 50,12%

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto che sulla stessa sono stati espressi i pareri di cui all'art. D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 1 comma 20 bis della L.R. n. 21 del 11.12.2003 in materia di pubblicazione delle deliberazioni degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la proposta di deliberazione per l'oggetto indicato in epigrafe, facendola propria ad ogni effetto di legge;
- 2) di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ricorrendo i termini di urgenza ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

IL SINDACO
F.to COSATTI FAUSTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARZIETTI MARIA ANTONIETTA

- Comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi delle disposizioni regionali in vigore, il 01-02-2011

L'Impiegato Responsabile
F.to VITALE ANTONIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01-02-11 al 16-02-11 inclusi, ai sensi delle disposizioni regionali vigenti.

Data, 01-02-11

L'Impiegato Responsabile
F.to VITALE ANTONIO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Data, _____

L'impiegato responsabile
